**POLITECHNIKA WARSZAWSKA**

**PL.POLITECHNIKI 1**

**00-661 WARSZAWA**

## Imię (imiona) i nazwisko: …………………….

## DEKLARACJA PLANÓW DYDAKTYCZNYCH I BADAWCZYCH

1. **Plany dydaktyczne:**
	1. Możliwe do poprowadzenia przez kandydata/kę przedmioty na kierunku „Administracja zarządcza” (prosimy o podkreślenie wybranych przedmiotów):

|  |
| --- |
| I stopień lic.* Prawo cywilne w administracji
* Administracyjne postępowanie egzekucyjne
* Compliance. Zapewnienie zgodności regulacyjnej w działalności organizacji
* Finanse publiczne i prawo finansowe
* Nauka administracji
* Podstawy prawoznawstwa
* Postępowanie administracyjne
* Prawa człowieka i organy ochrony prawnej
* Prawo administracyjne (ogólne, a także ustrojowe elementy prawa materialnego)
* Prawo i instytucje Unii Europejskiej
* Prawo konstytucyjne
* Prawo pracy i prawo urzędnicze
* Prawo własności intelektualnej
* Publiczne prawo gospodarcze
* Samorząd terytorialny
 |
| II stopień mgr* Dostęp do informacji publicznej
* Fundusze UE
* Legislacja administracyjna
* Ochrona danych w administracji publicznej
* Prawo ubezpieczeń społecznych
* Proces inwestycyjno-budowlany i gospodarka przestrzenna
* Sądowa kontrola administracji publicznej
* System ochrony prawnej Unii Europejskiej
* Współczesne koncepcje ustrojowo-administracyjne

Moduł M1 – Nowe technologie* Wprowadzenie do prawa nowych technologii
* Blockchain w administracji publicznej
* Jednolity rynek cyfrowy w Unii Europejskiej
* Gospodarka 4.0 - Big Data, AI, Cloud Computing, a prawo
* Fintech - zagadnienia prawne

Moduł M2 – Cyberbezpieczeństwo* Wprowadzenie do nauki o bezpieczeństwie informacji i systemów teleinformatycznych
* Nadużycia komputerowe i przestępczość w cyberprzestrzeni
* Unijny model cyberbezpieczeństwa - aspekty prawne
* Prawo komunikacji elektronicznej
* Systemowe zarządzanie bezpieczeństwem informacji w warunkach globalizacji

Moduł M3 – e-administracja i prawo urzędnicze* Podstawy prawne informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
* E-Urząd: elektroniczne usługi publiczne
* Stosunki prawa pracy w administracji
* Zamówienia publiczne
* Przygotowanie decyzji administracyjnej i innych aktów urzędowych
 |

* 1. Inne przedmioty prawnicze, które kandydat/ka zaproponował(a)by jako przedmioty specjalizacyjne (tzw. Przedmioty obieralne) studentom kierunku „Administracja zarządcza”:
	2. Inne przedmioty, które kandydat/ka zaproponował(a)by studentom kierunków inżynieryjnych prowadzonych na Politechnice Warszawskiej:
1. **Plan rozwoju naukowego w pierwszych dwóch latach zatrudnienia:**
	1. Podejmowana tematyka:………………
	2. Przewidywane formy aktywności naukowej (w tym działalność publikacyjna)
	3. Planowane wystąpienia o granty badawcze):……………

......................................... .........................................................................

(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)