**POLITECHNIKA WARSZAWSKA**

**PL.POLITECHNIKI 1**

**00-661 WARSZAWA**

## Imię (imiona) i nazwisko: …………………….

## DEKLARACJA PLANÓW DYDAKTYCZNYCH I BADAWCZYCH

1. **Plany dydaktyczne:**
   1. Możliwe do poprowadzenia przez kandydata/kę przedmioty na kierunku „Administracja zarządcza” (prosimy o podkreślenie wybranych przedmiotów):

|  |
| --- |
| I stopień lic.   * Prawo cywilne w administracji * Administracyjne postępowanie egzekucyjne * Compliance. Zapewnienie zgodności regulacyjnej w działalności organizacji * Finanse publiczne i prawo finansowe * Nauka administracji * Podstawy prawoznawstwa * Postępowanie administracyjne * Prawa człowieka i organy ochrony prawnej * Prawo administracyjne (ogólne, a także ustrojowe elementy prawa materialnego) * Prawo i instytucje Unii Europejskiej * Prawo konstytucyjne * Prawo pracy i prawo urzędnicze * Prawo własności intelektualnej * Publiczne prawo gospodarcze * Samorząd terytorialny |
| II stopień mgr   * Dostęp do informacji publicznej * Fundusze UE * Legislacja administracyjna * Ochrona danych w administracji publicznej * Prawo ubezpieczeń społecznych * Proces inwestycyjno-budowlany i gospodarka przestrzenna * Sądowa kontrola administracji publicznej * System ochrony prawnej Unii Europejskiej * Współczesne koncepcje ustrojowo-administracyjne   Moduł M1 – Nowe technologie   * Wprowadzenie do prawa nowych technologii * Blockchain w administracji publicznej * Jednolity rynek cyfrowy w Unii Europejskiej * Gospodarka 4.0 - Big Data, AI, Cloud Computing, a prawo * Fintech - zagadnienia prawne   Moduł M2 – Cyberbezpieczeństwo   * Wprowadzenie do nauki o bezpieczeństwie informacji i systemów teleinformatycznych * Nadużycia komputerowe i przestępczość w cyberprzestrzeni * Unijny model cyberbezpieczeństwa - aspekty prawne * Prawo komunikacji elektronicznej * Systemowe zarządzanie bezpieczeństwem informacji w warunkach globalizacji   Moduł M3 – e-administracja i prawo urzędnicze   * Podstawy prawne informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne * E-Urząd: elektroniczne usługi publiczne * Stosunki prawa pracy w administracji * Zamówienia publiczne * Przygotowanie decyzji administracyjnej i innych aktów urzędowych |

* 1. Inne przedmioty prawnicze, które kandydat/ka zaproponował(a)by jako przedmioty specjalizacyjne (tzw. Przedmioty obieralne) studentom kierunku „Administracja zarządcza”:
  2. Inne przedmioty, które kandydat/ka zaproponował(a)by studentom kierunków inżynieryjnych prowadzonych na Politechnice Warszawskiej:

1. **Plan rozwoju naukowego w pierwszych dwóch latach zatrudnienia:**
   1. Podejmowana tematyka:………………
   2. Przewidywane formy aktywności naukowej (w tym działalność publikacyjna)
   3. Planowane wystąpienia o granty badawcze):……………

......................................... .........................................................................

(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)